

ZARZĄDZENIE NR 0050.12.2021
WÓJTA GMINY MYŚLAKOWICE

z dnia 5 lutego 2021 r.

w sprawie określenia procedury postępowania w zakresie realizacji wniosków złożonych w ramach dotacji celowej, na dofinansowanie kosztów inwestycji służących gospodarce wodnej ze środków Gminy Myślakowice na budowę studni wierconych.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2020r. poz. 713 z późn. zm.) oraz Uchwały nr XVII/147/19 Rady Gminy Myślakowice z dnia 30 grudnia 2019r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji służących gospodarce wodnej ze środków Gminy Myślakowice na budowę studni wierconych, zwanej dalej Uchwałą **zarządzam co następuje:**

§ 1. Wyznacza się osoby do przeprowadzenia w imieniu Gminy Myślakowice (dotującego) realizacji czynności związanych z udzieleniem dotacji celowej na zadanie polegające na budowie studni wierconej tj.:

- 1) Janusz Lichocki
- 2) Dominika Dusińska
- 3) Wojciech Dudzik
- 4) Karolina Zielińska
- 5) Monika Łachecińska

§ 2. Wnioski o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Myślakowice na dofinansowanie kosztów inwestycji służących gospodarce wodnej ze środków Gminy Myślakowice na budowę studni wierconych należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Myślakowice ul. Szkolna 5, parter pok. Nr 1 w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków, w godzinach pracy urzędu.

§ 3. Określa się procedurę postępowania ze złożonym wnioskiem:

1. Warunkiem otrzymania dotacji jest złożenie kompletnego i prawidłowo podpisanego wniosku, według wzoru, stanowiącego załącznik numer 2 do Uchwały numer XVII/147/19 Rady Gminy Myślakowice z dnia 30 grudnia 2019r. wraz z wymaganymi załącznikami, w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.

2. Rozpatrywanie wniosków odbywać się będzie według kolejności złożenia kompletnego wniosku, decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Myślakowice.

3. Kompletność wniosku lub jej brak potwierdza lista sprawdzająca kompletność, która stanowi załącznik numer 1 do Zarządzenia.

4. Gmina na podstawie złożonego wniosku dokonuje weryfikacji merytorycznej prawidłowości złożonych dokumentów. Weryfikację uregulowania zobowiązań wobec Gminy Myślakowice oraz dopełnienia obowiązku podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej (jeśli dotyczy) potwierdza załącznik numer 2 do Zarządzenia.

5. Weryfikacja zobowiązań będzie obejmowała okres do ostatniego kwartału poprzedzającego datę złożenia wniosku.

6. Po dokonaniu przez Gminę weryfikacji wniosku o dofinansowanie i stwierdzeniu konieczności jego uzupełnienia o dodatkowe dokumenty, poprawy błędów lub złożenia wyjaśnień, Wnioskodawca zostanie o tym fakcie poinformowany wraz z podaniem terminu złożenia wyjaśnień lub brakujących/skorygowanych dokumentów (nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania do uzupełnienia)

7. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, a oryginały faktur i rachunków zostaną zwrócone Wnioskodawcy.

8. W przypadku niespełnienia zasad udzielenia dotacji celowej określonych w Uchwale numer XVII/147/19 Rady Gminy Myślakowice z dnia 30 grudnia 2019r. wniosek nie podlega dalszej ocenie.

9. Po stwierdzeniu kompletności wniosku i braku zaległości wobec Gminy Myślakowice, zostanie podpisana umowa cywilno – prawna o dofinansowanie kosztów inwestycji służących gospodarce wodnej ze środków Gminy Myślakowice na budowę studni wierconych.

10. Kolejność przygotowanych do zawarcia umów odpowiadać będzie kolejności złożonych kompletnych wniosków.

11. Wniosek, który nie został rozpatrzony w danym roku kalendarzowym z uwagi na wyczerpanie środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy, rozpatrzony zostanie w następnym roku kalendarzowym zgodnie z kolejnością złożonych wniosków oraz zgodnie z zasadami obowiązującymi w nowym roku.

12. O terminie podpisania umowy Wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie.

13. W celu podpisania umowy Wnioskodawca okazuje dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem.

14. Po podpisaniu umowy o dofinansowanie i zrealizowaniu inwestycji, wnioskodawca jest zobowiązany przedłożyć sprawozdanie z wykonania przedsięwzięcia wraz z wymaganymi załącznikami nie później niż do 30 listopada roku budżetowego.

15. Podstawą wypłaty dotacji jest zatwierdzone przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Mysłakowice sprawozdanie, o którym mowa w ust. 14 oraz pozytywny wynik kontroli w terenie, potwierdzającej prawidłowe wykonanie zadania, potwierdzony protokołem odbioru końcowego, sadowiącego załącznik nr 3 do Zarządzenia.

16. Dotacja udzielona będzie Wnioskodawcy w terminie wskazanym w umowie.

17. Po udzieleniu dotacji, opisane przez Gminę oryginały faktur i rachunków zostaną zwrócone Wnioskodawcy.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Inwestycji.

§ 5. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, traci moc Zarządzenie nr 0050.06.2020 Wójta Gminy Mysłakowice z dnia 28 stycznia 2020r. w sprawie określenia procedury postępowania w zakresie realizacji wniosków złożonych w ramach dotacji celowej ze środków Gminy Mysłakowice na dofinansowanie kosztów inwestycji służących gospodarce wodnej ze środków Gminy Mysłakowice na budowę studni wierconych.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Mysłakowice

Michał Orman

Lista sprawdzająca kompletność wniosku

Ocena formalna wniosku na udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Mysłakowice w ramach inwestycji służących gospodarce wodnej ze środków Gminy Mysłakowice na budowę studni wierconych.

lp	Nazwa dokumentu	Tak	Nie	Nie dotyczy
1	Tytuł prawny do władania nieruchomością			
2	Mapa geodezyjna pogładowa z unasienioną lokalizacją studni			
3	Zaświadczenie z Karkonoskiego Systemy Wodociągów i Kanalizacji, potwierdzające brak możliwości podłączenia nieruchomości do zbiorczej sieci wodociągowej			
4	Oświadczenie o braku zaległości wobec Gminy Mysłakowice			
5	Pozwolenie wodno prawne (przy studniach powyżej 30 metrów głębokości)			

Wniosek kompletny : ☐ Tak, ☐ Nie

Podpisy członków komisji:

1. 2. 3.

4. 5.

LISTA SPRAWDZAJĄCA

Weryfikacja uregulowania zobowiązań wobec Gminy Mysłakowice

Numer wniosku

Wnioskodawca (właściciel/~~najemca~~*)

Adres:

Lokalizacja zadania j.w

Lp.	Nazwa zobowiązania	TAK	NIE	NIE DOTYCZY	UWAGI
1	opłata za wywóz odpadów stałych				
2	podatek od nieruchomości				
3	podatek od prowadzonej i zarejestrowanej na terenie Gminy Mysłakowice działalności gospodarczej				
4	dopełnienie obowiązku podłączenia posiadanej nieruchomości do sieci kanalizacji ściekowe				

Uwagi:

.....

Wniosek kwalifikuje się: ☐TAK, ☐NIE

Podpisy członków Komisji:

1. 2. 3.
4. 5.

Mysłakowice, dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Dnia..... o godzinie Komisja powołana Zarządzeniem Wójta nr 0050.12.2021 z dnia 5 lutego 2021r. w składzie:

- 1.
- 2.

dokonała sprawdzenia prawidłowości wykonania zadania, polegającego na budowie studni wierconej na działce numer..... w miejscowości.....,..... której właścicielem/~~najemcą~~* jest/są*:

- 1.
- 2.
- 3.

I. Na podstawie przedstawionych dokumentów, dokładnej kontroli inwestycji ustala się, że inwestycja została wykonana zgodnie z umową numer..... z dnia....., Kontrola nie wykazała nieprawidłowości. Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy członków Komisji:

1.
2.

Podpis wnioskodawcy (właściciela/ ~~najemcy~~*)

1.