

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

D D M M R R R R

- Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2010).  
Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t. j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 900).
- Składający:** Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne na terenie Gminy Mysłakowice.
- Termin składania:** W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.  
W terminie do 10 dnia miesiąca po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości
- Miejsce składania:** Biuro Obsługi Interesanta, Urząd Gminy Mysłakowice, ul. Szkolna 5, parter, pokój nr 1

Pola wypełnić dużymi, drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem

### A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

WÓJT GMINY MYŚLAKOWICE

### B. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

POLSKA

B1. KRAJ

DOLNOŚLĄSKIE

B2. WOJEWÓDZTWO

KARKONOSKI

B3. POWIAT

MYŚLAKOWICE

B4. GMINA

B5. ULICA

B6. NR DOMU

B7. NR LOKALU

B8. MIEJSCOWOŚĆ

B9. KOD POCZTOWY

B10. POCZTA

### C. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)

ZŁOŻENIE PIERWSZEJ DEKLARACJI

DATA POWSTANIA OBOWIĄZKU:

ZMIANA/KOREKTA DANYCH  
ZAWARTYCH W POPRZEDNIEJ DEKLARACJI  
NIEWPŁYWAJĄCA NA WYSOKOŚĆ OPŁATY

DATA POWSTANIA OBOWIĄZKU:

NOWA DEKLARACJA  
ZMIANA/KOREKTA DANYCH  
WPŁYWAJĄCA NA WYSOKOŚĆ OPŁATY

DATA POWSTANIA OBOWIĄZKU:

USTANIE OBOWIĄZKU UISZCZANIA OPŁATY

DATA USTANIA OBOWIĄZKU:

---

**D. PRZYCZYNY ZŁOŻENIA DEKLARACJI (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)**

ZMIANA ILOŚCI OSÓB

ZMIANA DANYCH

ZMIANA MIEJSCA ZAMIESZKANIA  
W TEJ SAMEJ GMINIE / POZA GMINĄ\*

ZBYCIE / ZAKUP\* NIERUCHOMOŚCI

INNE:

---

**E. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)**

OSOBA FIZYCZNA

OSOBA PRAWNA

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA  
NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

---

**F. FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)**

WŁASNOŚĆ

WSPÓŁWŁASNOŚĆ

ZARZĄD  
LUB UŻYTKOWANIEPOSIADACZ  
SAMOISTNYPOSIADACZ ZALEŻNY  
(NAJEM, DZIERŻAWA, UŻYCZENIE)

INNE:

---

**G I. DANE IDENTYFIKACYJNE**G1. NAZWISKO I IMIĘ<sup>1</sup> / PEŁNA NAZWA PODMIOTU<sup>2</sup>G2. IDENTYFIKATOR PODATKOWY: PESEL<sup>1</sup> / NIP<sup>2</sup>G3. IDENTYFIKATOR REGON<sup>2</sup>

G4. ADRES E-MAIL

G5. NUMER TELEFONU

---

**G II. DANE MAŁŻONKA ZOBOWIĄZANEGO/ODPOWIEDZIALNEGO MAJĄTKIEM WSPÓLNYM**

G6. NAZWISKO

G7. IMIĘ

G8. PESEL

G9. POWIAT

G9. GMINA

G10. ULICA

G11. NR DOMU

G12. NR LOKALU

G13. MIEJSCOWOŚĆ

G14. KOD POCZTOWY

G15. POCZTA

---

**H. ADRES ZAMIESZKANIA I KORESPONDENCYJNY<sup>1</sup> / ADRES SIEDZIBY<sup>2</sup> (JEŻELI JEST INNY NIŻ ADRES W SEKCJI B)**

H1. KRAJ

H2. WOJEWÓDZTWO

H3. POWIAT

H4. GMINA

\* NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ

1 DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI BĘDĄCYCH OSOBAMI FIZYCZNYMI NIEPROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

2 DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NIEBĘDĄCYCH OSOBAMI FIZYCZNYMI

H5. ULICA

H6. NR DOMU

H7. NR LOKALU

-

H8. MIEJSCOWOŚĆ

H9. KOD POCZTOWY

H10. POCZTA

H11. NR EWIDENCYJNY DZIAŁKI Z REJESTRU GRUNTÓW (W PRZYPADKU BRAKU NADANEGO NUMERU BUDYNKU)

---

**I. RODZAJ NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)**

ZAMIESZKAŁA	NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE
RODZINNE OGRÓDKI DZIAŁKOWE	NIERUCHOMOŚĆ W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA, A W CZĘŚCI, KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE
DOMEK LETNISKOWY	INNA NIERUCHOMOŚĆ WYKORZYSTYWANA NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE

---

**J. RODZAJ ZABUDOWY (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)**

JEDNORODZINNA	WIELORODZINNA	ZAGRODOWA
---------------	---------------	-----------

---

**K. OŚWIADCZENIA (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)**

- OŚWIADCZAM, ŻE BIOODPADY STANOWIĄCE ODPADY KOMUNALNE BĘDĘ GROMADZIĆ W KOMPOSTOWNIKU, A UZYSKANY KOMPOST BĘDĘ WYKORZYSTYWAĆ NA WŁASNE POTRZEBY LUB PRZEKAZYWAĆ DO WYKORZYSTANIA PRZEDSIĘBIORCY

TAK, W KOMPOSTOWNIKU O POJEMNOŚCI:	M <sup>3</sup>	NIE
------------------------------------	----------------	-----

- OŚWIADCZAM, ŻE NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI POWSTAJE POPIÓŁ
- |     |     |
|-----|-----|
| TAK | NIE |
|-----|-----|

---

**L. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ**

L1. LICZBA MIESZKAŃCÓW ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ WSKAZANĄ W SEKCJI B

L2. STAWKA OPŁATY Zł

L3. ZWOLNIENIE Z CZĘŚCI OPŁATY ZA KOMPOSTOWNIK W ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ (ILOZYN POŁA L1 I STAWKI ZWOLNIENIA ZA OSOBĘ WSKAZANEJ W UCHWALE) Zł

L4. WYSOKOŚĆ OPŁATY MIESIĘCZNEJ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (ILOZYN PÓL L1 I L2 POMNIEJSZONY O POLE L3) Zł

---

**M. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

M1. RODZAJ PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI

M2. LICZBA ZATRUDNIONYCH PRACOWNIKÓW

M3. LICZBA UCZNIÓW W SZKOLE

M4. LICZBA MIEJSC KONSUMPCYJNYCH W LOKALU GASTRONOMICZNYM

M5. LICZBA ŁÓŻEK (W HOTELU, AGROTURYSTYCE, DOMU OPIEKI)

M6. INNE

FRAKCJE	POJEMNIKI O POJEMNOŚCI 1100 L**			WORKI O POJEMNOŚCI 120 L		
	ILOŚĆ MIESIĘCZNIE	STAWKA ZA 1 SZT.	WARTOŚĆ	ILOŚĆ MIESIĘCZNIE	STAWKA ZA 1 SZT.	WARTOŚĆ
ODPADY ZMIESZANE		Zł	Zł		Zł	Zł
METALE I TWORZYWA		Zł	Zł		Zł	Zł
PAPIER		Zł	Zł		Zł	Zł
SZKŁO		Zł	Zł		Zł	Zł
BIO		Zł	Zł		Zł	Zł
POPIÓŁ		Zł	Zł		Zł	Zł
	M7. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA POJEMNIKI:		Zł	M8. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA WORKI:		Zł
				M9. ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY (SUMA PÓL M7 I M8):		Zł

**N. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCI, W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁE, A W CZĘŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

N1. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY (SUMA PÓL L4 I M9)

**O. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE**

O1. RYCZAŁTOWA STAWKA OPŁATY ZA ROK

Zł

\*\* POJEMNIKI O INNEJ POJEMNOŚCI NALEŻY PRZELICZYĆ PROPORCJONALNIE NA ILOŚĆ POJEMNIKÓW 1100-LITROWYCH

---

## P. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH (JEŻELI WYSTĄPIĄ)

---

## R. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / REPREZENTUJĄCEJ

R1. MIEJSCOWOŚĆ I DATA

R2. PODPIS / PIECZĘĆ

---

## S. ADNOTACJE ORGANU

---

### POUCZENIE

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1438).

Zgodnie z art. 60 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010) „W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji, Wójt określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomości o podobnym charakterze”.

### OBJAŚNIENIA

1. W rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010) przez właściciela nieruchomości rozumie się także współwłaściciela, użytkownika wieczystego oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację do Wójta Gminy Mysłakowice o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację do Wójta Gminy Mysłakowice w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
4. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości posiada więcej niż jedną nieruchomość, dla każdej należy wypełnić odrębną deklarację.

5. Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych.

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA:**

Zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji (RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wypełniając niniejszą deklarację wskazuje się, że :

1. Administratorem, przekazanych przez Państwa danych jest Wójt Gminy Mysłakowice ul. Szkolna 5, 58 - 533 Mysłakowice.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (art. 37 ust. 1 lit. a RODO), Inspektor wyznaczony jest do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz w celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy w Mysłakowicach. Kontakt z inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@onet.pl.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych, zgodnie z art. 6 ust. 1 litera c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 grudnia 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.).
4. Celem przetwarzania danych jest spełnienie obowiązków wynikających z ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701).
5. Powierzone dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, a następnie przechowywane przez Administratora zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazem akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (DZ. U. z 2011 r. nr 14, poz. 67 z późn. zm.) zgodnie z określonym terminem.
6. Państwa dane mogą być udostępniane organom nadzorczym, służbom i organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom zgodnie z przepisami prawa.
7. Zebrane od Państwa dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom administracji poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym, chyba, że wymagałoby tego prawo.
8. Posiadają Państwo prawo do:
  1. Dostępu do danych (art. 15 RODO);
  2. Sprostowania/poprawienia swoich danych ( art. 16 RODO);
  3. Usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO tj.:
    - a) gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane;
    - b) gdy wniesiono sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 RODO;
    - c) gdy dane były przetwarzane niezgodnie z prawem;
    - d) gdy dane powinny być usunięte w celu wywiązywania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawa krajowego;
  4. Ograniczenie przetwarzania danych ( art.18 RODO);
  5. Przeniesienia danych (art. 20 RODO);
  6. Wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), gdy uznają Państwo iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO lub inne przepisy określające sposób przetwarzania i ochrony danych osobowych.
9. Państwa dane osobowe są przetwarzane ręcznie oraz automatycznie w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również w celach statystycznych i archiwalnych.
10. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obowiązkowe, a ich nie podanie wywoła konsekwencje przewidziane w przepisach prawa. Dane osobowe w tym celu będą pozyskiwane zarówno od osoby której dane dotyczą jak i od innych osób i centralnych rejestrów publicznych.
11. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkiem czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.